



**振东健康**  
ZHENDONG HEALTH

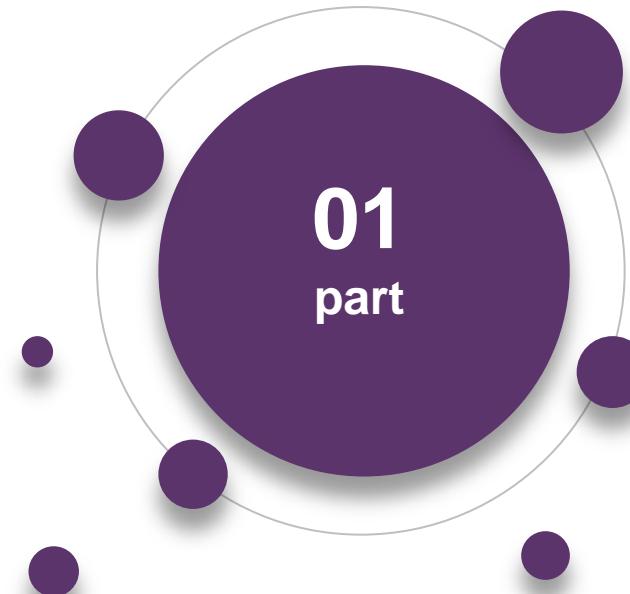
领导力浅析

一头狮子带领的一群羊与一头羊带领的一群狮子，问：哪个团队更强大？





- 01 领导者与领导力
- 02 领导者与管理者的区别
- 03 领导力剖析
- 04 领导力的形成
- 05 注意事项



PART ONE

## 领导者与领导力

—  
引领 • 指导

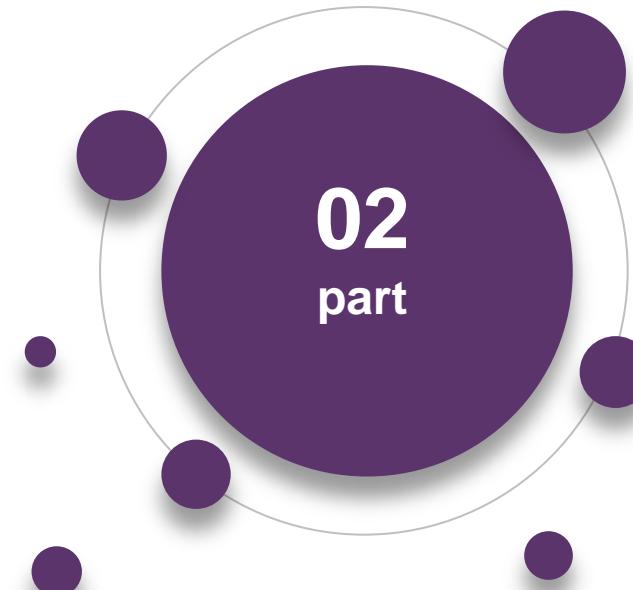


# 领导力



- 领：引领
- 导：指导
- 力：力度

具有“领导力”的领导者  
——才是真正的领导者



PART TWO

## 领导者与管理者的区别

—  
战略 · 战术

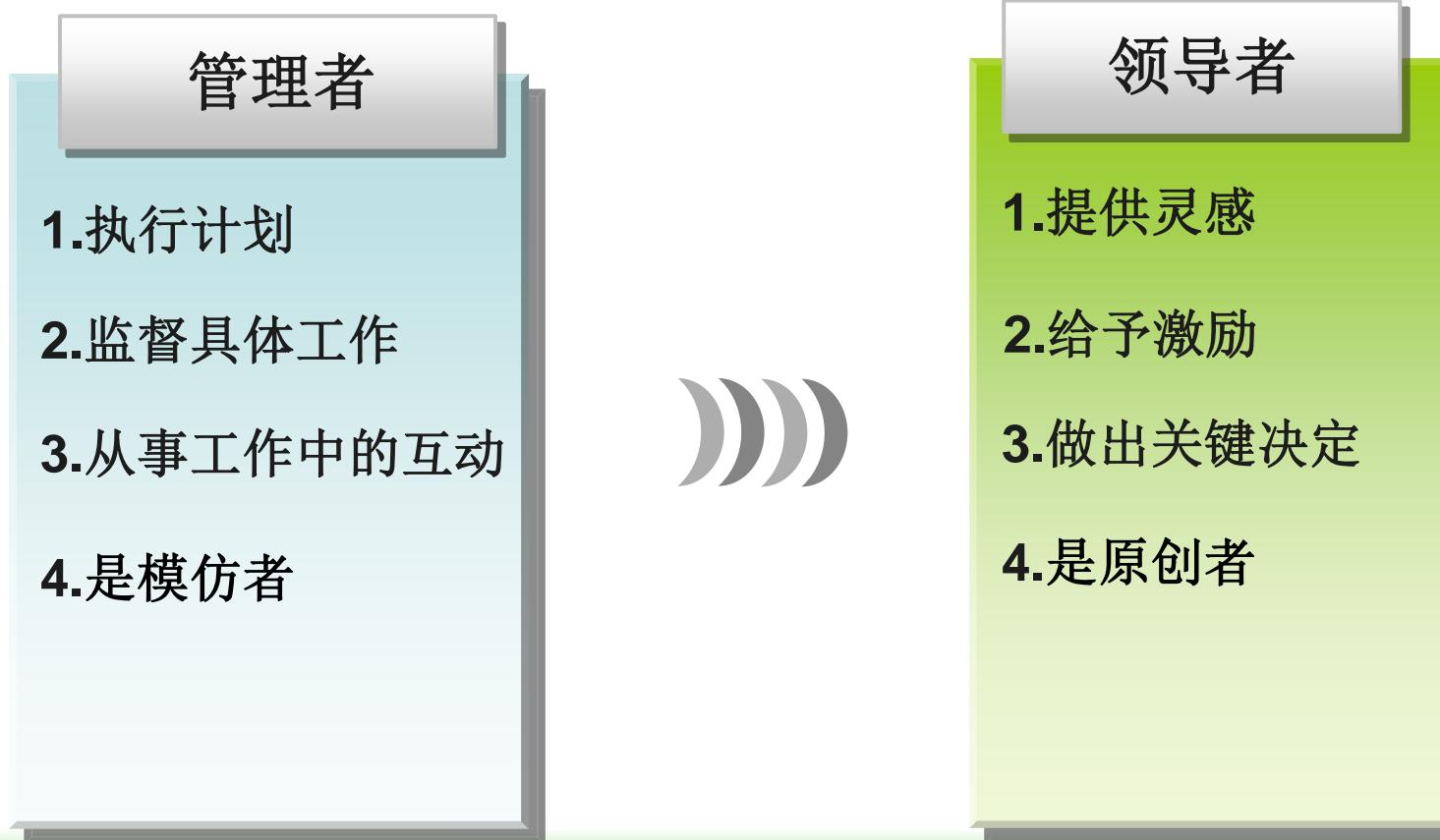
# 领导者与管理者的区别

## A. 任务的不同



# 领导者与管理者的区别

## B. 角色的不同



# 领导者与管理者的区别

## C. 具体掌管团队时的不同

### 管理者

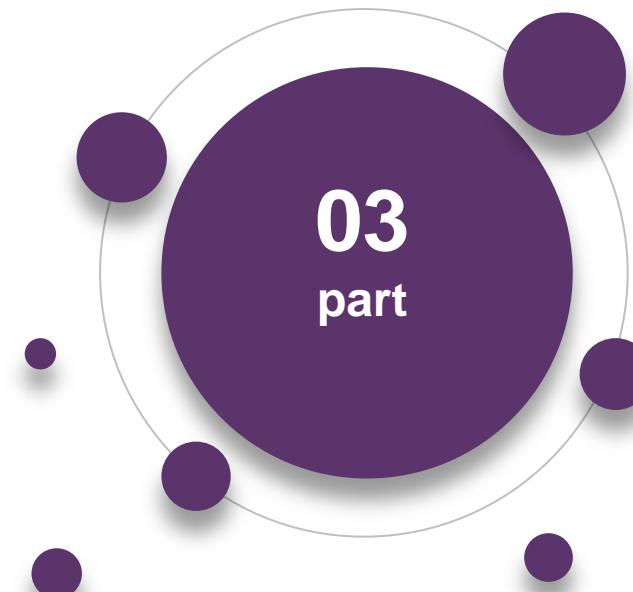
- 约束
- 强调程序化和稳定性
- 运用职位权力
- 运用制度
- 正确地做事情

### 领导者

- 授权
- 作远景规划
- 运用个人魅力
- 强调价值观和理念
- 做正确的事情

领导是管理的升华，是管理的灵魂  
管理是领导的基础，是领导的保证

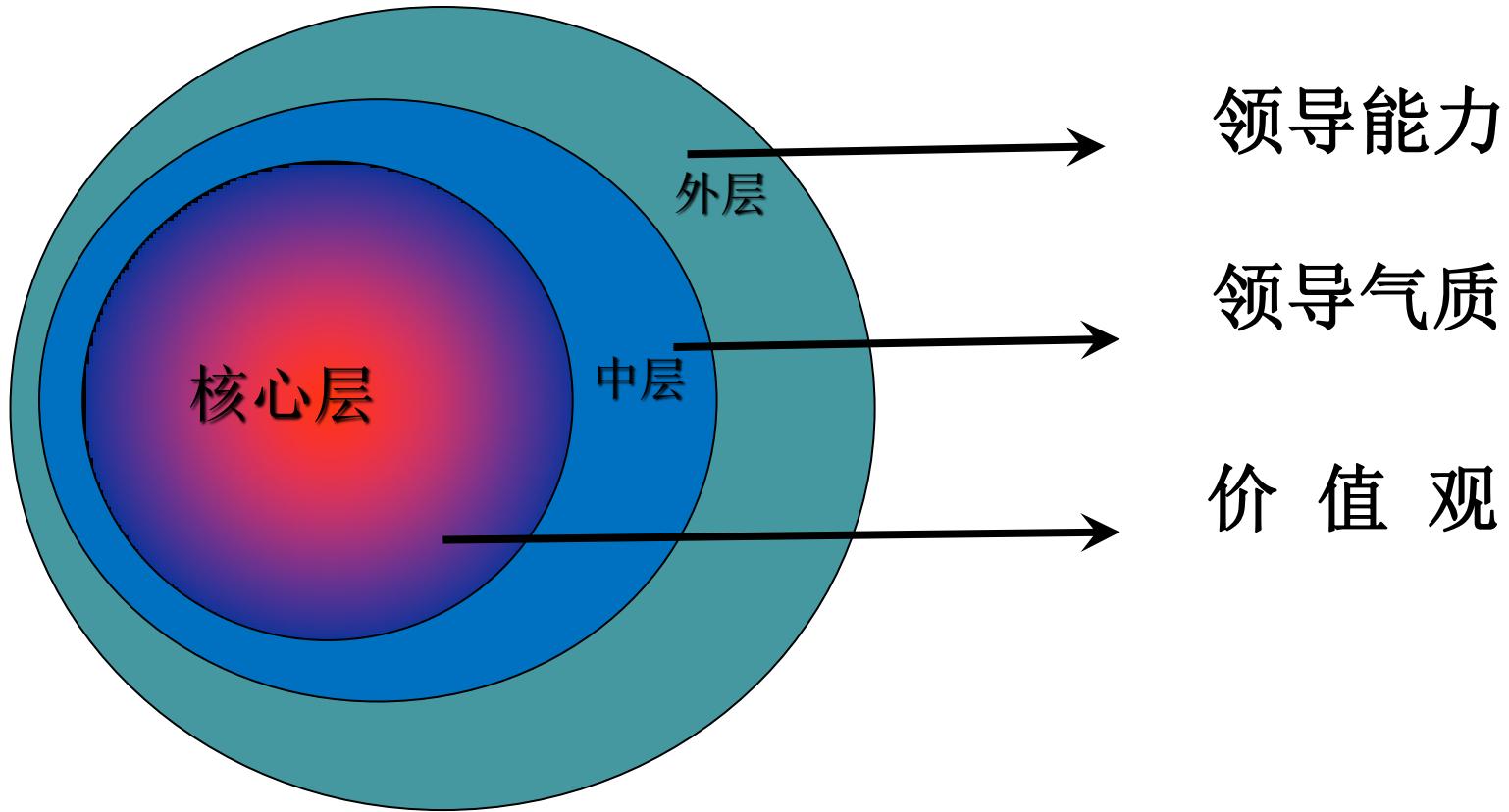




PART THREE

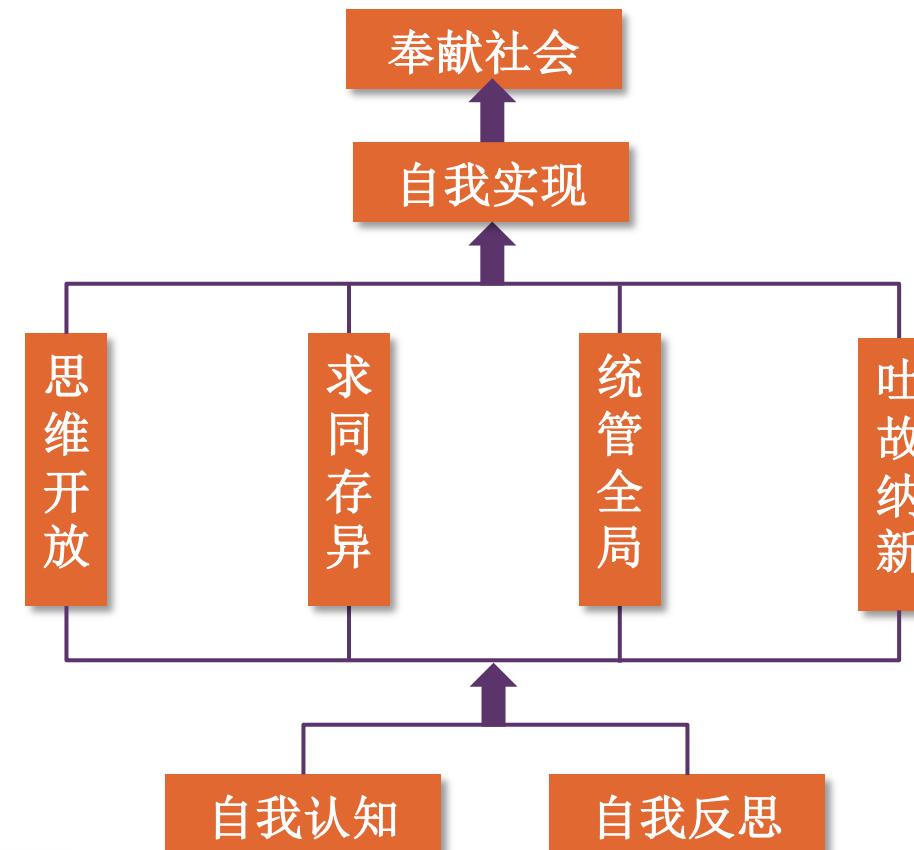
## 领导力剖析

—  
价值观 · 气质 · 能力



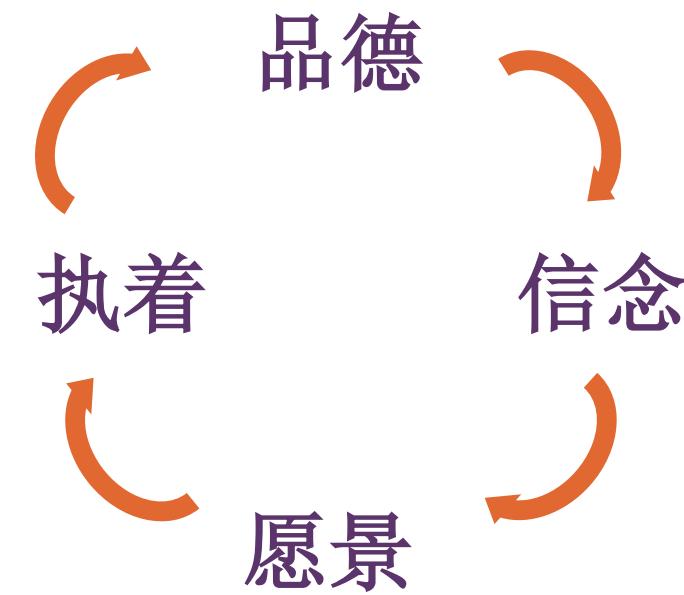
# 领导力剖析

## 1、核心价值观——自身软力量



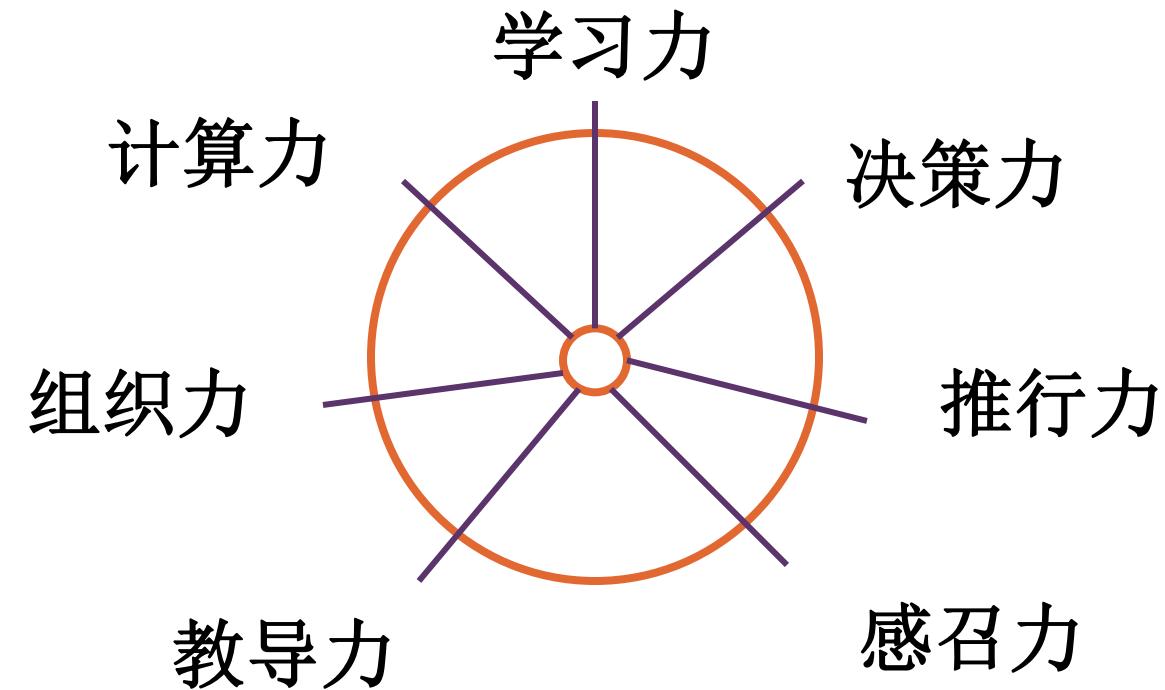
# 领导力剖析

## 2、中层气质层——人格魅力



# 领导力剖析

## 3、外层能力层——硬功夫

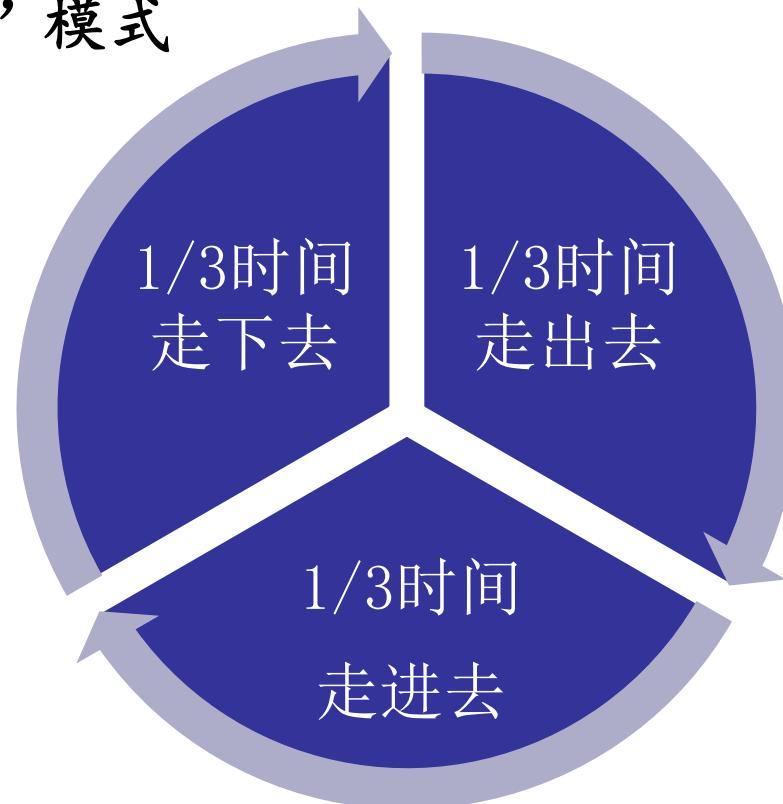


# 领导力剖析

模式  
链接

## A. 学习力

“三三” 模式



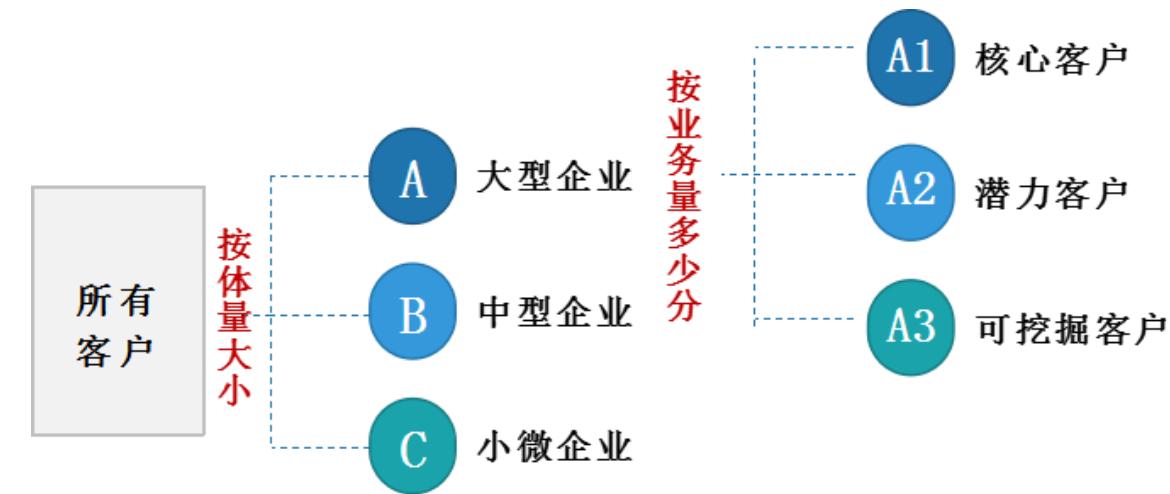
# 领导力剖析



## A. 学习力

### “三三”模式

纵向分层、横向分类、逐层梳理  
各项工作按一定标准分出三档九级



【注】也可以按业务量分ABC，按体量分123，可灵活运用

# 领导力剖析

模式  
链接

## A. 学习力

轮讲轮训

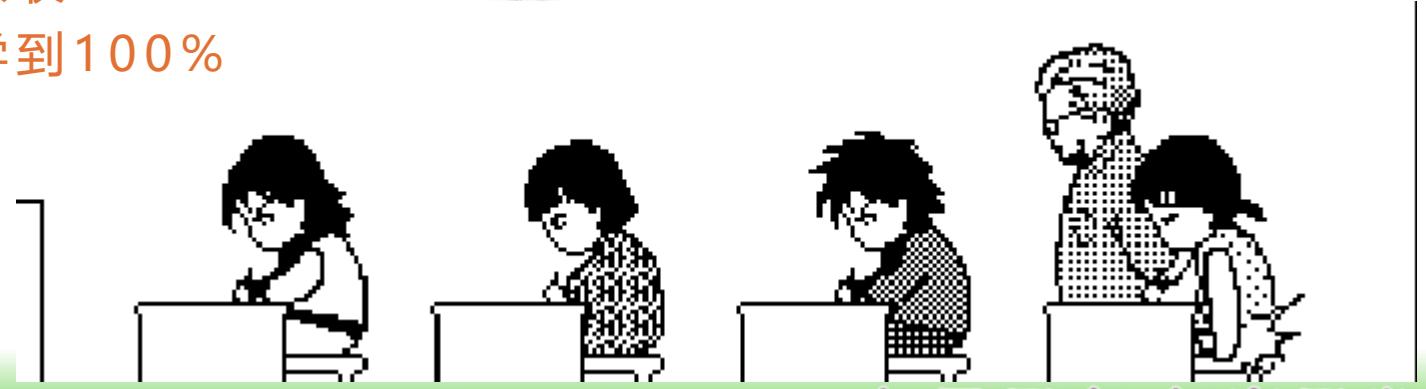


听别人讲，能吸收20%

给别人讲，能学到100%

轮流当老师  
轮流当学生

备课+授课  
+评课+考试

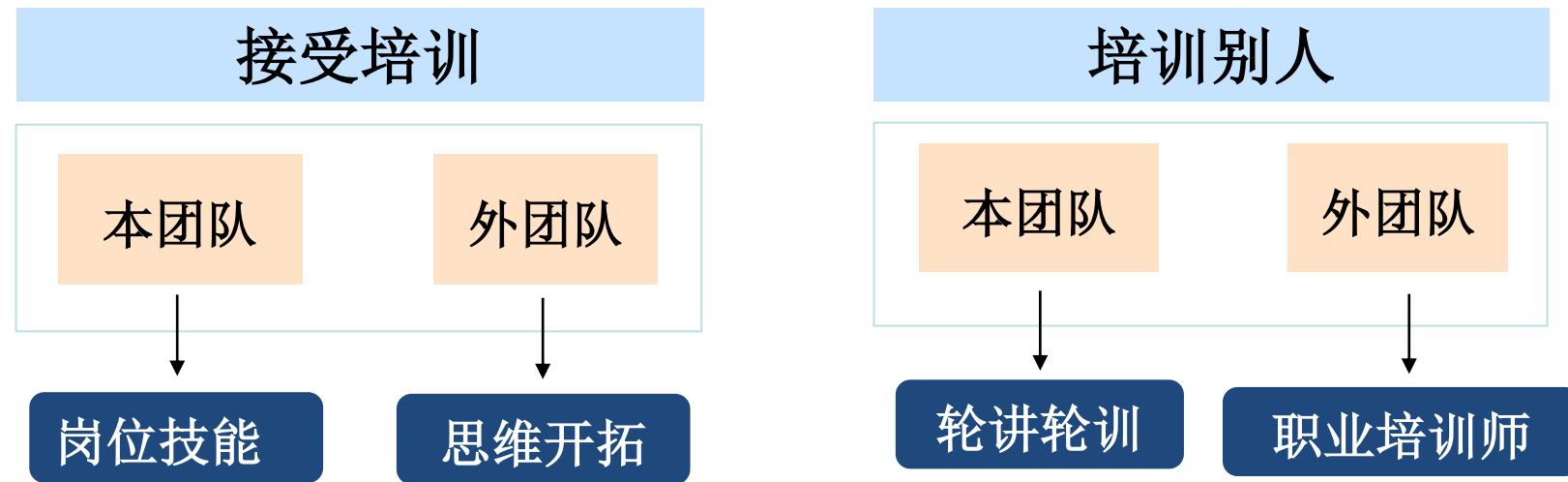


# 领导力剖析

模式  
链接

## A. 学习力

『2+2』培训

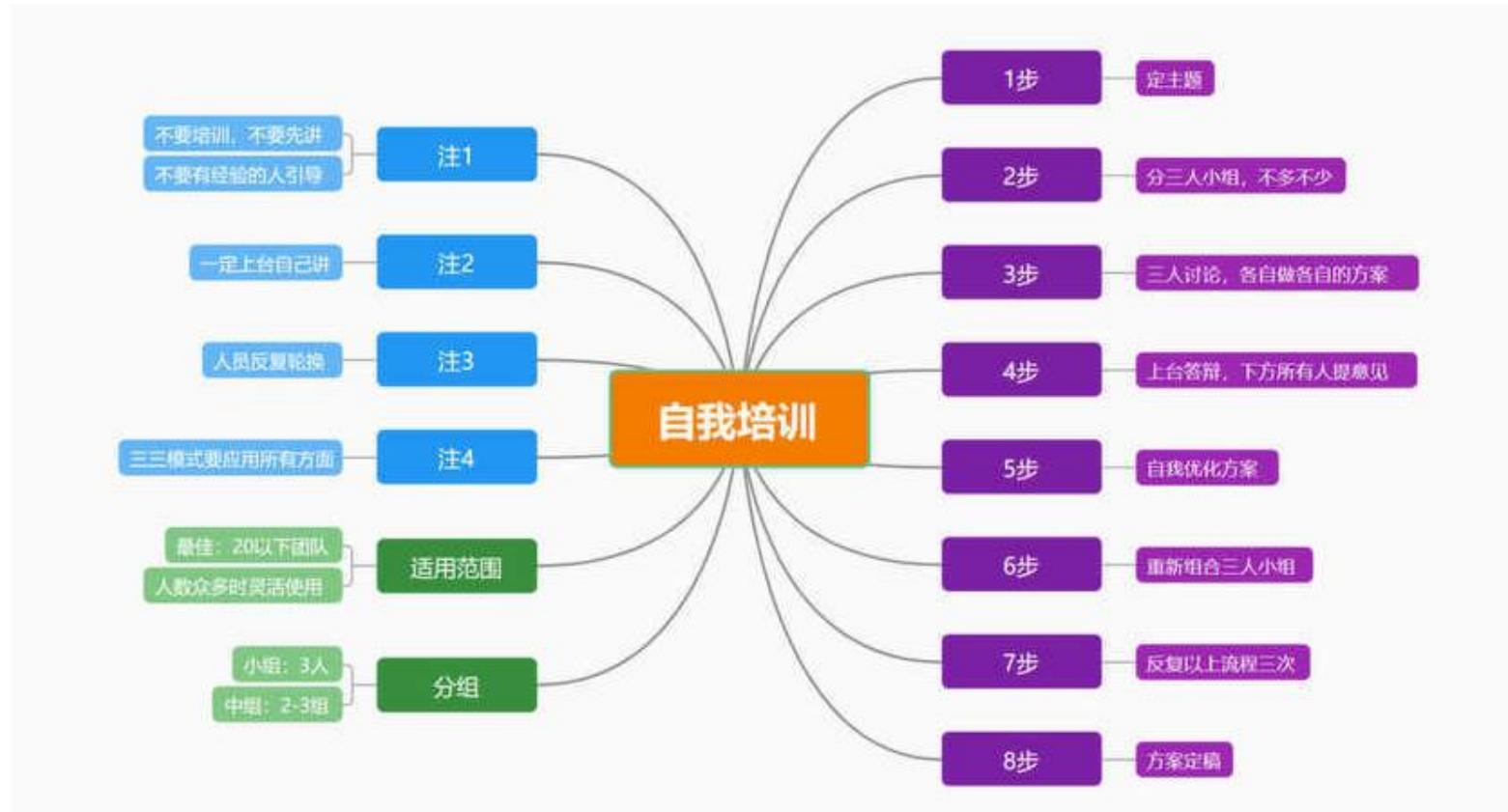


# 领导力剖析

模式  
链接

## A. 学习力

自我培训模式



# 领导力剖析

模式  
链接

## B. 计算力

01

### 算大账

自我追求  
价值取舍  
人生荣辱

03

### 算粗账

交友账  
亲情账  
得失账

05

### 算远账

发展方向  
知识技能  
品牌效应

02

### 算小账

个人利益  
经营成本

04

### 算细账

人均耗费  
物均耗费  
事均耗费

06

### 算近账

工作绩效  
薪酬收入  
效率效益

# 领导力剖析

模式  
链接

C. 决策力

## 四慢一快

调研慢、论证慢

设计慢、拍板慢

上马快



# 领导力剖析

模式  
链接

C. 决策力

递进模式

规划六年

细化三年

部署一年

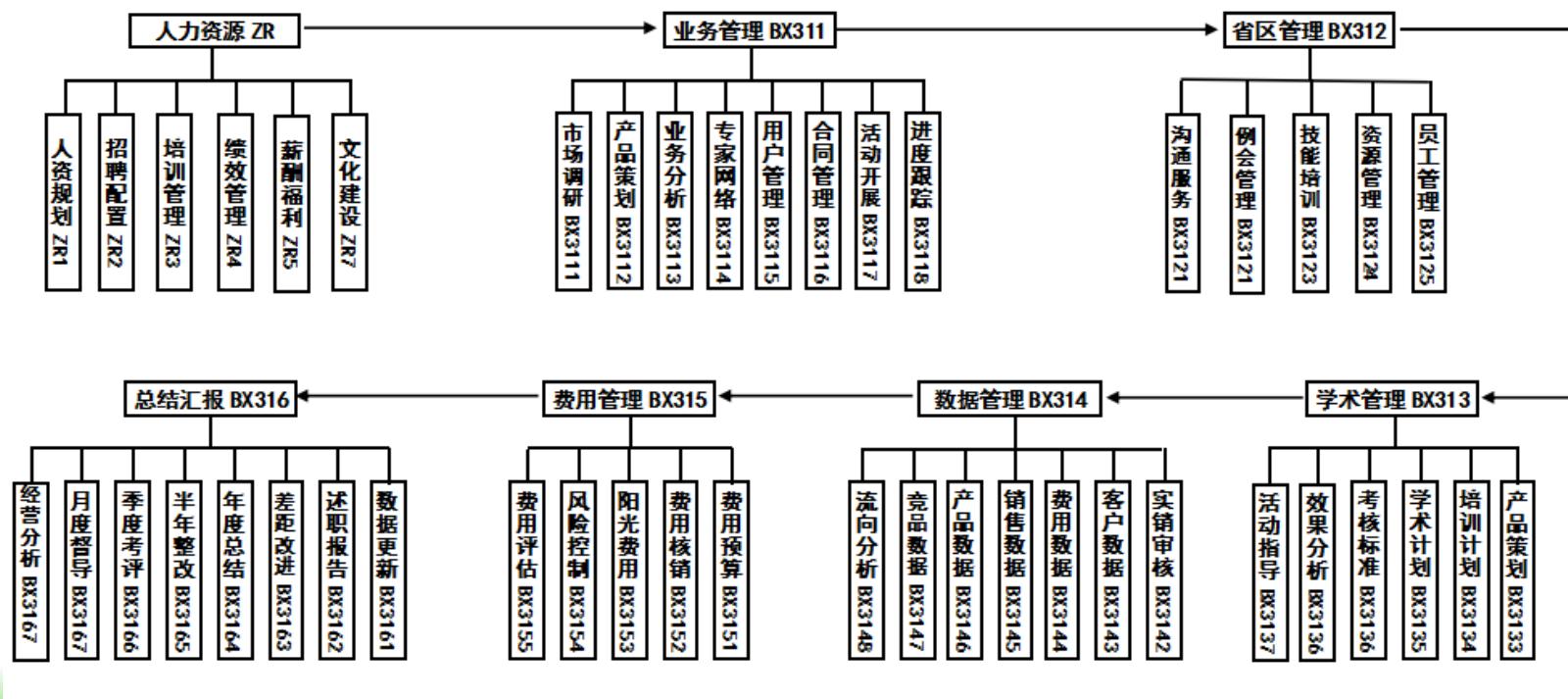


# 领导力剖析



#### D. 组织力—管理流程化

临床营销中心营销一部管理流程 BX31



# 领导力剖析



## E. 推行力——三百考核

三百考核



# 领导力剖析

模式  
链接

## F. 教导力

带培制度

- 领导、老员工带培新员工；
- 带培时间不超过2周；
- 使带培者与被带培者相互了解；
- 使被带培者：
  - 1、熟悉企业文化，熟知岗位职责，掌握岗位技能；
  - 2、明确职业规划、承担企业责任、实现自我价值。

走进企业  
**企业文化感染期**

企业发展史  
企业文化  
个人目标  
企业愿景  
毕业报告

融入企业  
**职业技能提升期**

团队建设  
商务礼仪  
沟通技巧  
业务技能  
毕业报告

奉献企业  
**综合素质提高期**

管理技巧  
模式运用  
意识培养  
荣誉责任  
毕业报告

# 领导力剖析

模式  
链接

## F. 教导力

导师制

学员制  
为期两年

月评、期考  
答辩、综评

一学期内  
一门不及格  
补考；  
两门不及  
格淘汰。



# 领导力剖析

模式  
链接

## F. 教导力

商学院制

学院	1	2	3	4	5	6	7	8	9
院长	振东商学院	振东学院	泰盛学院	五和堂学院	安欣学院	中药材学院	商业学院	食品学院	康护学院
系主任	李安平	尹利明	赵永军	刘冠	卫春红	胡利峰	韩明明	常晋瑜	卢子睿

学院设置

系别名称

系别	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
系主任	王磊	赵晋	文宣系	人资系	计财系	审监系	物料系	科研系	生产系	营销系	电商系

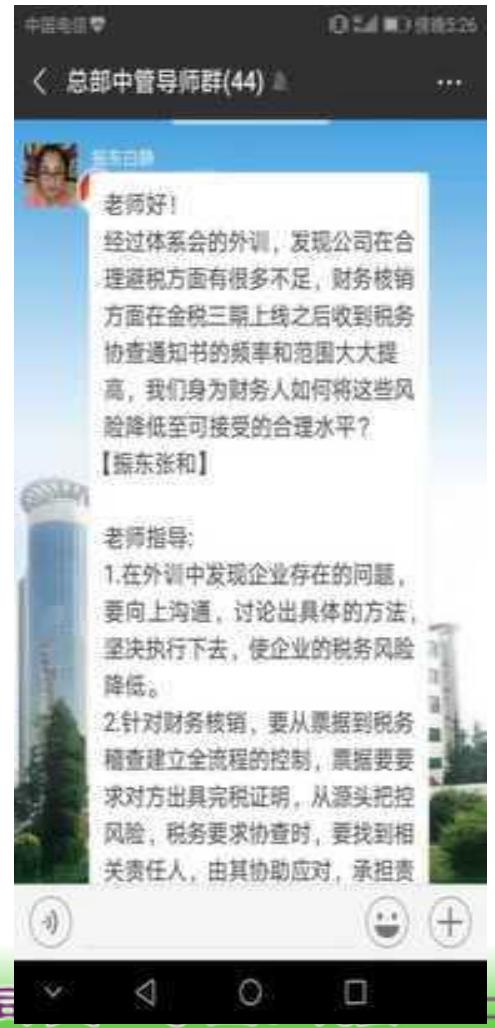
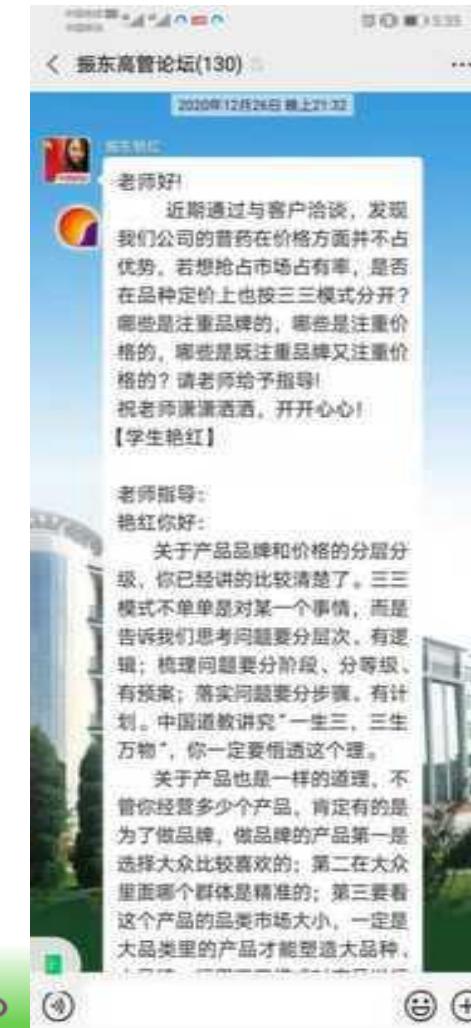
# 领导力剖析

模式  
链接

## F. 教导力

师生互促

- ➡ 学生提出问题，导师回答指导
- ➡ 师生以微信形式进行问答
- ➡ 发送所在微信群
- ➡ 群内其他师生展开探讨辩论



# 领导力剖析

模式  
链接

## G. 感召力

特色称谓

同事、上下级之间  
师生相称



# 领导力剖析

模式  
链接

## G. 感召力

慈善文化



“扶贫济困日”



“身残志坚”——党路遇

将每年八月的第四个周日定为资助贫困大学生的“**扶贫济困日**”，已举办24届

# 领导力剖析

模式  
链接

## G. 感召力

慈善文化



冬助日



“振东女儿”——葛江燕

将每年农历冬至定为专门帮助企业驻地孤寡老人和孤儿的“冬助日”，已举办21届

# 领导力剖析

模式  
链接

## G. 感召力

慈善文化



将每年腊月二十三日定为资助驻地70岁  
以上老人“敬老日”



为资助身患重症的大病患者，在2006年1  
月注册7000万成立了“中华仁爱天使基金”

# 领导力剖析



G. 感召力

营销文化

A. 阳光文化一天

B. 诚信文化一地

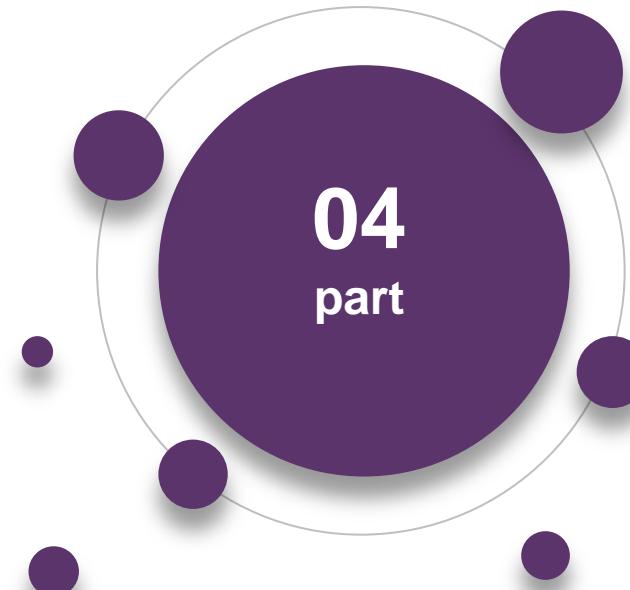
C. 亲和文化一人

D. 简单文化一路

E. 责任文化一站



领导力——  
是以**价值观**为核心  
**气质**为支撑  
**能力**为保障的有机系统



PART FOUR

## 领导力的形成

碰 · 摸 · 理 · 顺 · 放

# (一) 领导力基础

## 1、会分析

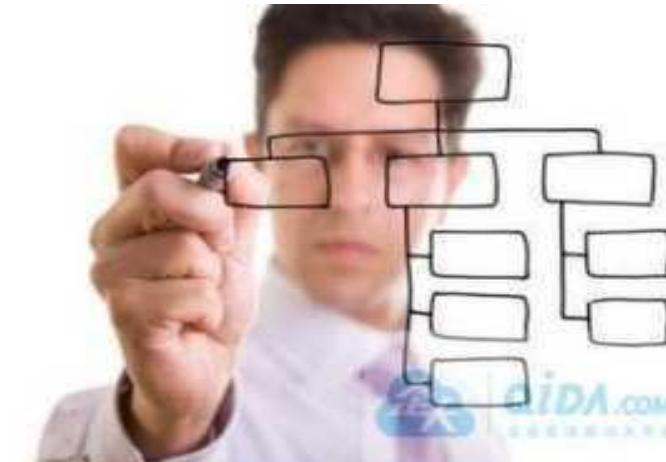
A. 针对事项，认清背景



## (一) 领导力基础

### 1、会分析

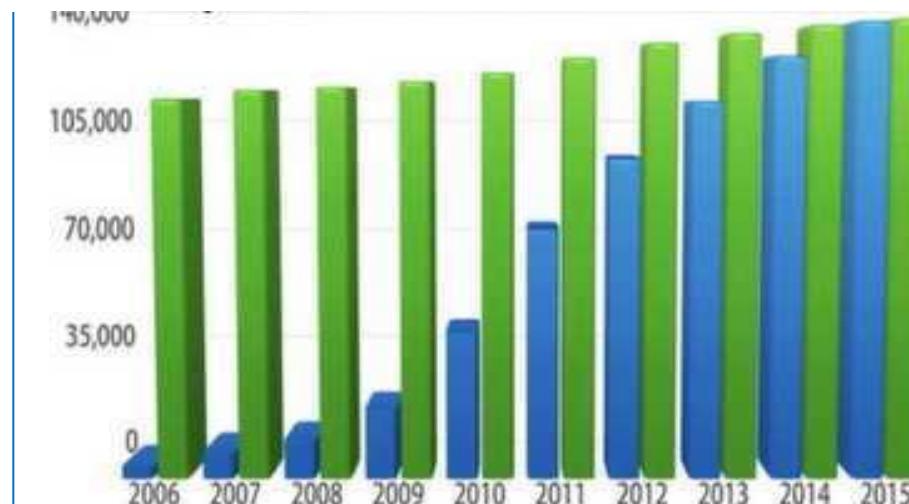
B. 理顺流程环节



# (一) 领导力基础

## 1、会分析

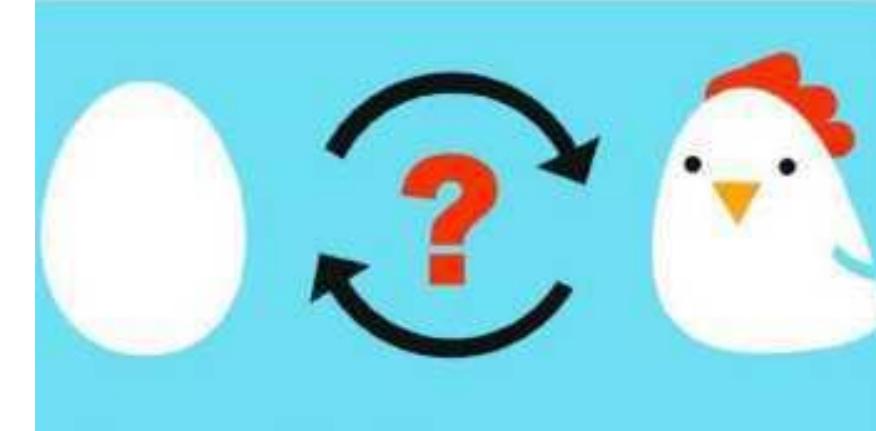
C. 通过数字信息，纵向比较，横向对照



## (一) 领导力基础

### 1、会分析

D. 辨清因果关系



## (一) 领导力基础

### 1、会分析

E. 找出注意事项



# (一) 领导力基础

## 1、会分析

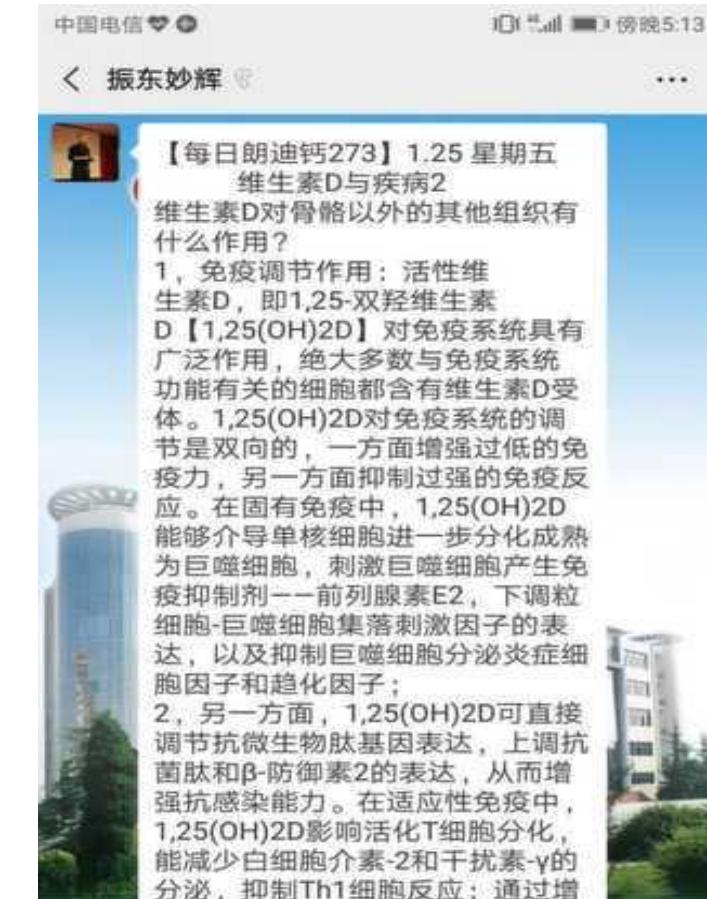
F. 确定对应措施



# (一) 领导力基础

## 1、会分析

G. 坚持运用公司模式，提升分析能力



每日一品

# (一) 领导力基础

## 1、会分析

G. 坚持运用公司模式，提升分析能力



决策前做好全面的分析研究  
完成可行性研究报告

## (一) 领导力基础

### 2、会计划

A

明确个人阶段目标



# (一) 领导力基础

## 2、会计划

B

依据历史各种数据

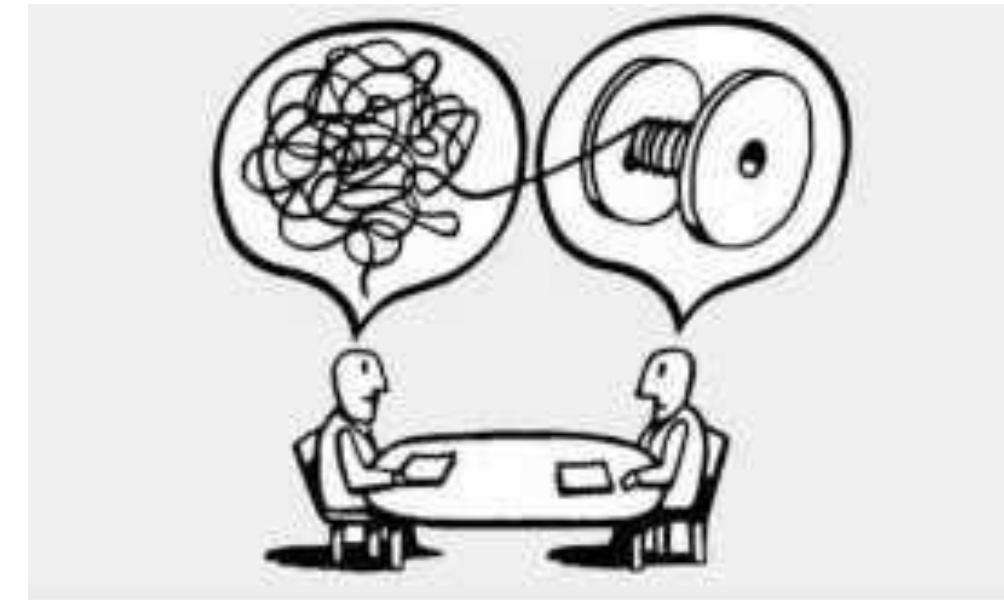


## (一) 领导力基础

### 2、会计划

C

理清历史发展环节

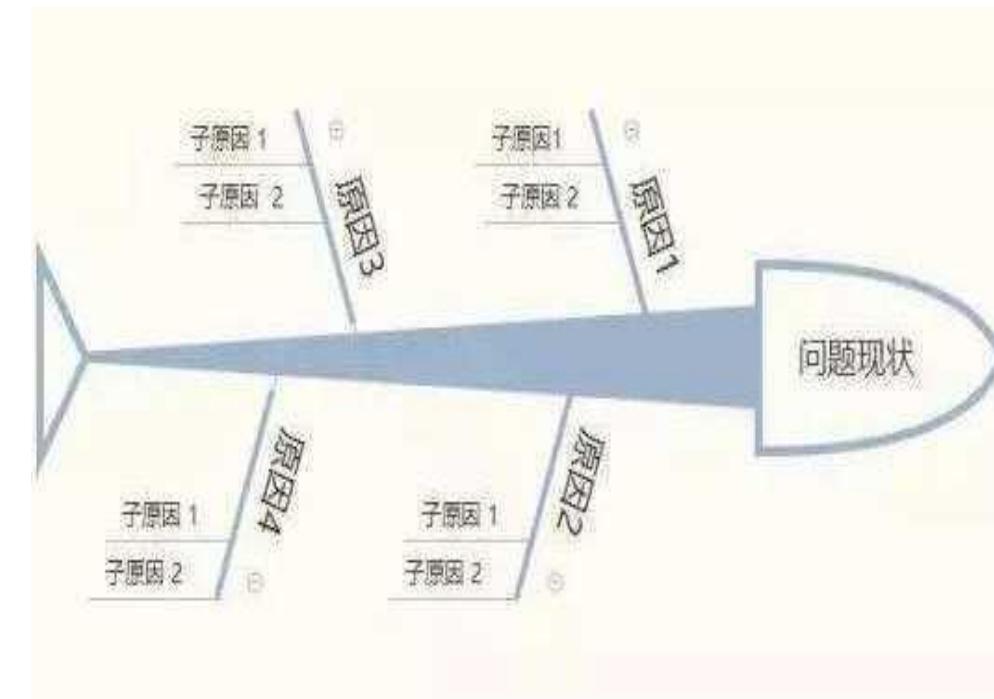


# (一) 领导力基础

## 2、会计划

D

找出制约进展和进展顺利因素

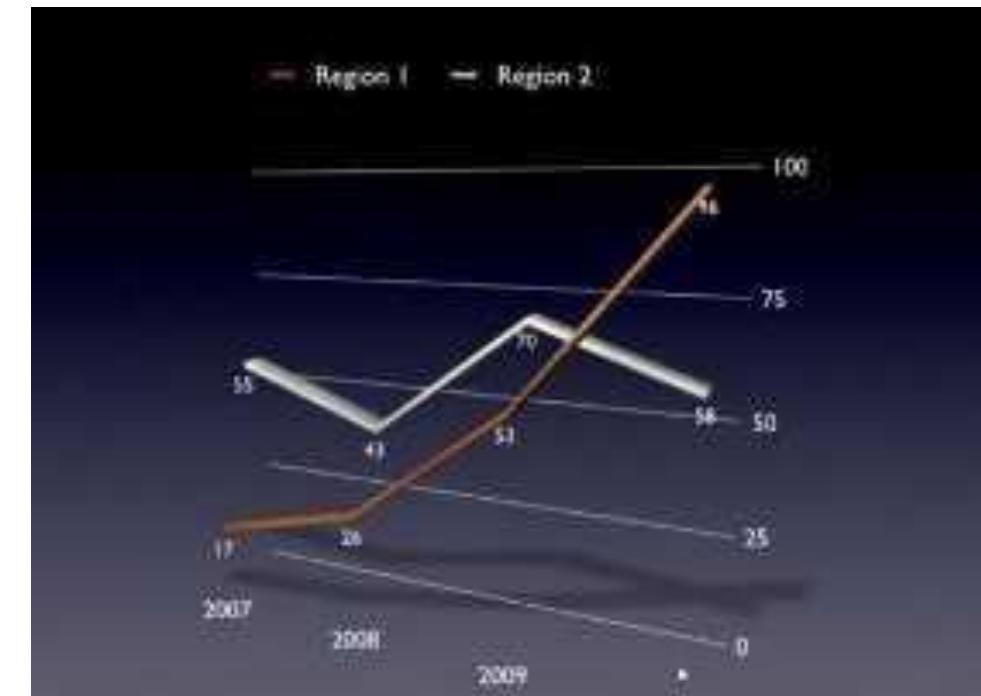


# (一) 领导力基础

## 2、会计划

E

各种数据因素作出比较，  
摸清规律



# (一) 领导力基础

## 2、会计划

F

与上级、同事进行充分讨论



# (一) 领导力基础

## 2、会计划

G

定出方案，征求意见



## (一) 领导力基础

### 2、会计划

H

方案明确，强化执行



没有执行 一切都是空谈

# (一) 领导力基础

## 2、会计划

I

坚持运用公司模式，  
提升计划能力

强调：任务、计划、预算不一样

### 【03计划】

1. 参加公司月度经管会  
目的: 学习培训, 经营分析及重点工作汇报
2. 组织计财系人员开会  
目的: 细化预算, 做细做透  
激励语: 成功靠自己, 成长靠对手,  
成就靠团队。

### 【振东长禄】

### 每日早计划

## (一) 领导力基础

### 3、会总结

A. 注意观察每个工作环节的主、次要性



# (一) 领导力基础

## 3、会总结

B. 工作一个阶段做一个小节肯定



## (一) 领导力基础

### 3、会总结

C. 边干边找前面的差距



共青团新闻联播

## (一) 领导力基础

### 3、会总结

D. 现场总结效果最好

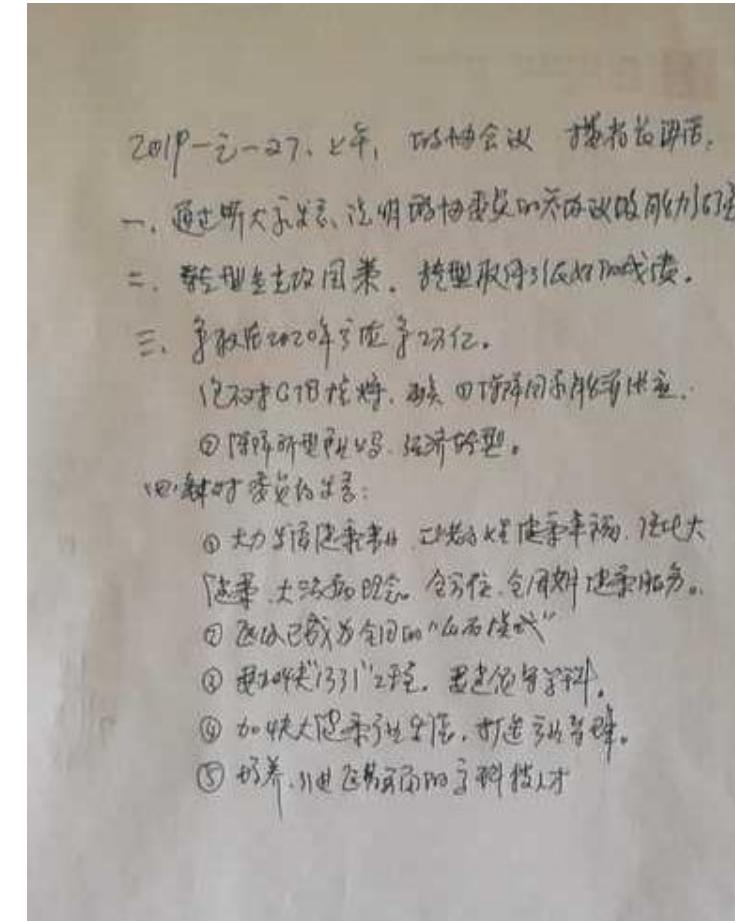
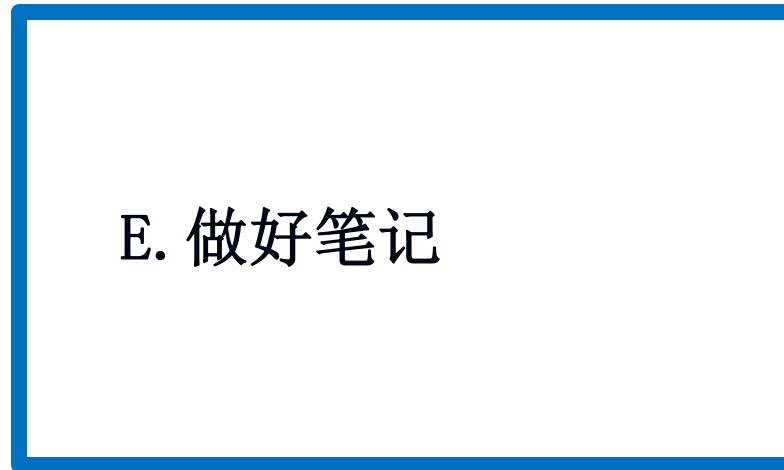


活动后立即开差距会

# (一) 领导力基础

## 3、会总结

### E. 做好笔记



参加政协会议笔记

# (一) 领导力基础

## 3、会总结

F. 坚持运用公司模式，  
提升总结能力



计划和总结

——人一生中最重要的两个能力

### 【02总结】

- 1、组织参加集团公司经管会  
结果:上午做了五项工作部署，下午分析了三家，效率高
- 2、组织参加营销体系会议  
结果:做了如何做营销方案的培训，效果好
- 3、和营销部分省总，安欣部分省理沟通  
结果:和四个省总做了交流，沟通透  
差距:理解问题的高度不够。  
措施:想高，扎深，做透，看远！

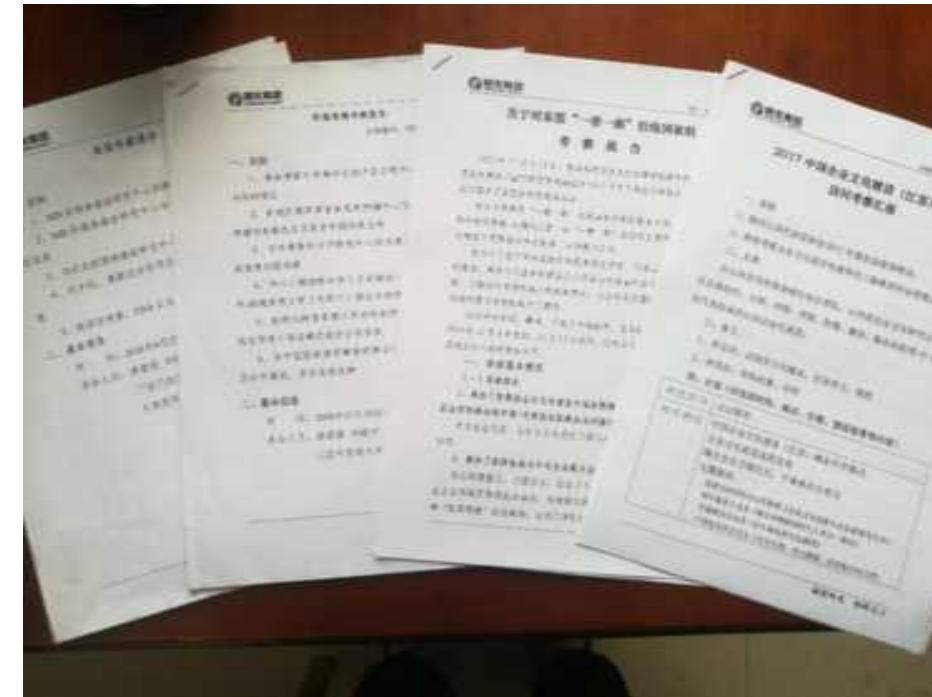
### 【振东旭峰】

每日晚总结

# (一) 领导力基础

## 3、会总结

F. 坚持运用公司模式，  
提升总结能力



凡出差必有考察报告

## (二) 领导力五层次

A. 职位——以权制人

B. 认可——以情感人

C. 业绩——以绩激人

D. 立人——以用养人

E. 品格——以德服人

## (二) 领导力五层次

### A. 职位——以权制人

- 通常由指派而获得
- 影响力不会超过领导者的正式权威
- 主要内容是奖与罚



## (二) 领导力五层次

人们追随你——

是因为他们非听你的不可

## (二) 领导力五层次

B. 认可——以情感人

- 宽容
- 尊重
- 爱护下属



## (二) 领导力五层次

人们追随你——

是因为他们愿意听你的

## (二) 领导力五层次

### C. 业绩——以绩激人

- 以身作则
- 挑战现状
- 团队管理



## (二) 领导力五层次

人们追随你——

是因为你对团队

所作出的贡献

## (二) 领导力五层次

D. 立人——以用养人

➤ 一引：

“引凤”先“筑巢”

(好的人才待遇)

## (二) 领导力五层次

➤二育：

“育雏”兴“梧桐”

(好的成长机制，如带培制、导师制)



## (二) 领导力五层次

➤三聚：

“聚凤”重“安巢”

(高级管理人才、科研才人、营销人才)

## (二) 领导力五层次

人们追随你——

是因为你对他们所付出的

## (二) 领导力五层次

E. 品格——以德服人



## (二) 领导力五层次

人们追随你——

是因为你是谁

### (三) 领导力的形成

碰 → 摸 → 理 → 顺 → 效

## (三) 领导力的形成

### A. 碰——创立阶段

- ✓ 特    征：组织简单、规模小，不懂、错误多
- ✓ 时    限：1-3年
- ✓ 管理方式：人管人
- ✓ 经营重点：获得利润
- ✓ 目    的：存活
- ✓ 层    次：事件主管

## (三) 领导力的形成



振东人,痛痛快快,潇潇洒洒,开开心心,干!

### (三) 领导力的形成

#### B. 摸——扩张阶段

- ✓ 特    征：方向模糊，制度不完善，各环节矛盾多
- ✓ 时    限：3-5年
- ✓ 管理方式：分层次人管人
- ✓ 经营重点：扩大业务
- ✓ 目    的：争夺资源与机会
- ✓ 层    次：人事主管

## (三) 领导力的形成

### 学习理念

时时用心  
事事求知  
天天总结



### (三) 领导力的形成

#### C. 理——逐渐成熟阶段

- ✓ 特    征：校正、提炼，形成程序和流程
- ✓ 时    限：5-10年
- ✓ 管理方式：制度管人
- ✓ 经营重点：规范化、科学化，快速发展
- ✓ 目    的：规模化
- ✓ 层    次：团队管理者

## (三) 领导力的形成

管理理念

盯细节 找差距  
依程序 强执行



### (三) 领导力的形成

#### D. 顺——巩固阶段

- ✓ 特    征：完善、顺利
- ✓ 时    限：10-15年
- ✓ 管理方式：文化管人
- ✓ 经营重点：合理授权、配置资源
- ✓ 目    的：品牌化
- ✓ 层    次：团队领导者

## (三) 领导力的形成

品牌理念

拓文化 展市场  
精品质 诚通天



### (三) 领导力的形成

#### E. 放——大发展阶段

- ✓ 特    征：顺其自然、快速发展
- ✓ 时    限：20年左右
- ✓ 管理方式：自主管理
- ✓ 经营重点：创新与变革
- ✓ 目    的：开拓新的领域或事业
- ✓ 层    次：具有领导力

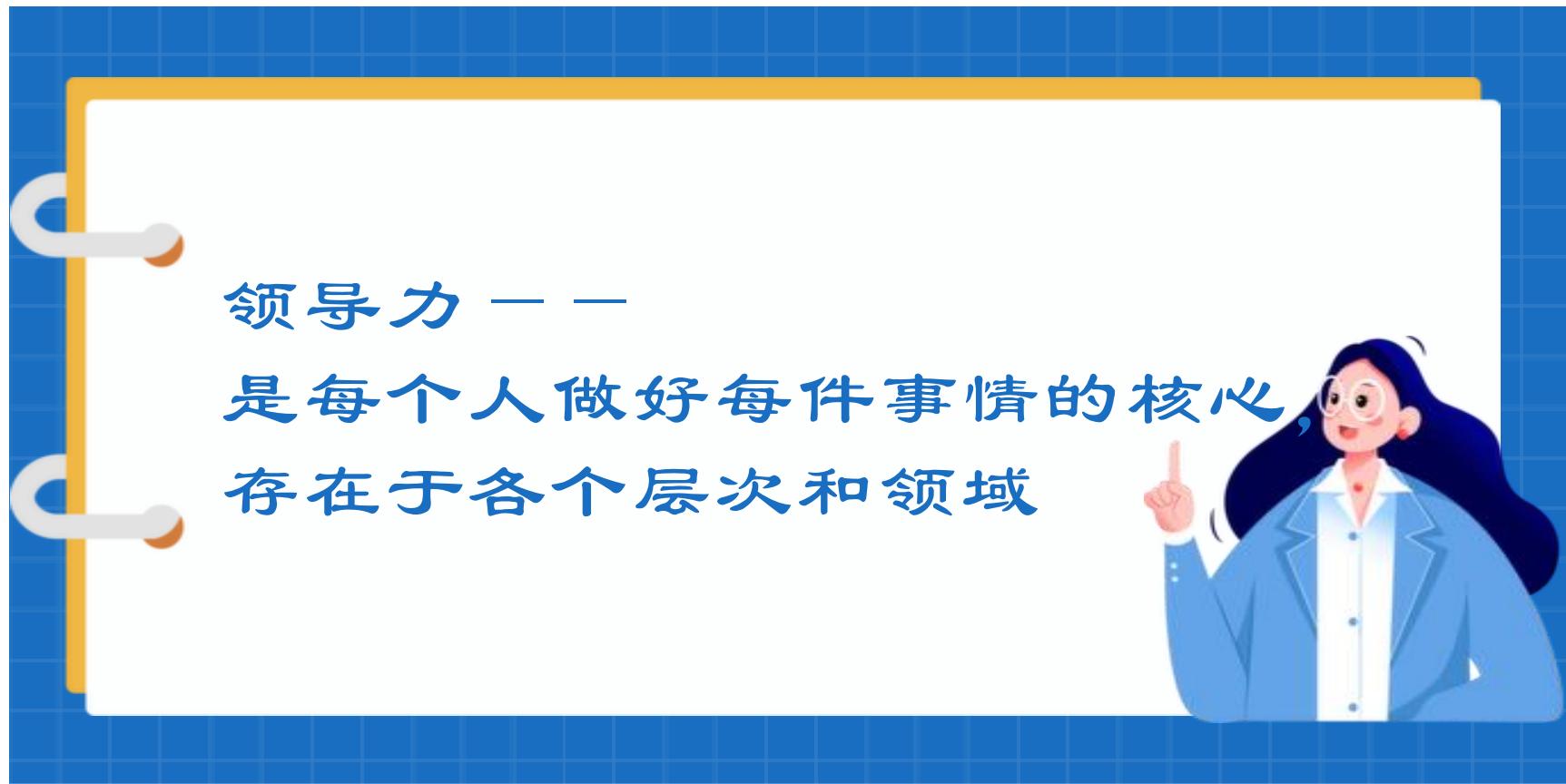
## (三) 领导力的形成

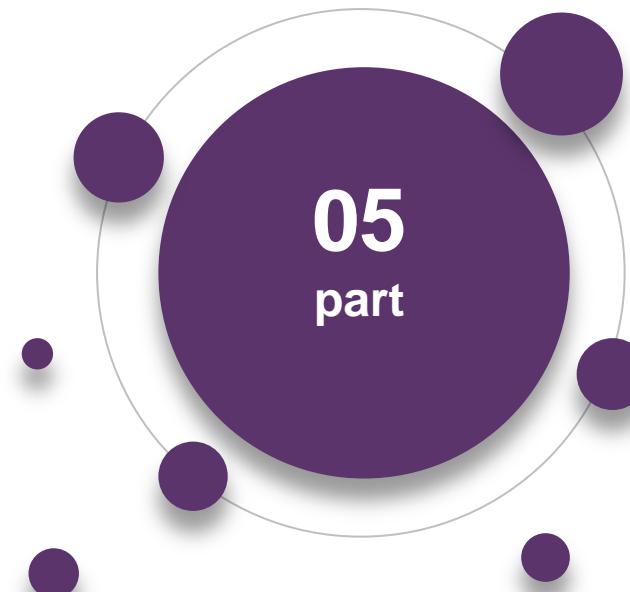
发展理念

顺其自然  
进二停一



第一次专家战略发展研讨会





PART FIVE

## 注意事项

总结 • 影响力

# 注意事项

## A. 管理是科学，领导是艺术

能出错的地方，如果不知以防范，势必得出错。在具体实践中，管理者如何把握信任和怀疑的关系，是一门技术，更是一门艺术。运筹之妙，存乎一心。对于领导者来说，疑人不用，用人不疑，只是初级阶段。敢用疑人，会用疑人，更是技高一筹，智高一筹。只有这样，才能保证企业的人才用之不竭。

**用劲+用心+责任=能力**

李善平

在当今社会里，无论对于一个企业和一个人来讲，“能力”二字是使用频率最高的词汇之一。企业有“创新能力”“经营能力”。个人有“工作能力”“管理能力”“生活能力”等。成为社会大众普遍关注的话题。竞争归根到底是人才的竞争，而人才又是什公呢？人才就是有能力的人。能力是什么？能力是一种能直接影响工作效率，使工作顺利完成的个性心理特征基本要素；它是一种软实力，是一个人综合素养的集中体现。

在实际工作中，判断一个人能力的大小，并非才而用。是任何一个企业家和高管必须解决的首要问题。能力是考核员工工作绩效才得出的。如何在工作面前和工作过程中来评估一个人的能力。结合我多年经营企业的经验。我认为：用劲+用心+责任=能力。换句话说，一个普通人无论做什么事情。只要他用劲去做，用心去想，勇于承担责任，就具备了获得良好的工作效果的基本条件。并且可通过在工作中不断总结和完善自己，成为一个有能力的人，一个在某方面有突出贡献的人。

用 劲

所谓用劲，指的是一种态度，体现出的是一种精神。是构成能力要素的重要基础。

**用人要疑，疑人要用**

李善平

“用人不疑，疑人不用”是中国传统的用人观念，我也曾非常信奉。但在十几年的企业经营管理中，我逐步感觉到这个观念有很大的片面性，而“用人要疑，疑人要用”才更准确，更有现实意义。

“用人要疑，疑人要用”反映了用人环节的辩证关系，问题的重点是疑和用，用是目的，疑是手段。如果只有不疑，企业迟早必乱；如果只疑不用，人才必定施展较少。疑和用本来就是矛盾的统一。

一、用人要疑

“用人要疑”指的是企业管理中必需的监督制约机制。在企业管理中，既要有激励机制，又要有监督制约机制。这是企业管理不可或缺的“两个轮子”。一个企业没有监督制约机制，就是盲目的管理，虽然名为“放手”，实为“放羊”。美国的巴林银行对员工如放的真在“用人不疑”，结果他一直作假帐隐瞒亏损，最后造成8.27亿英镑的损失。连仅有20年历史的老牌巴林银行破产。

“用人要疑”，是稳定大局，防微杜渐之举。这里的“疑”，并不是宗教的盯梢、暗查、跟踪，而是针对各部门、各工种的不同，估计会出现什么问题。据此制定一套对症下药的规章制度。一定要让每一个人心知肚明：有规章制度在监督他们，这种监督检查，既有短期的行迹，更有工作的进一步完善，对下属的监督检查，主要是考核其工作态度和成效，并注意将奖惩结合，更有针对性地发挥他的作用。从这个意义上讲，“用人要疑”确实弥补了“用人不疑”中所存在的狂妄专横的弊病。“用人要疑”是道中有德，在此与管中寻求最佳的结合度。使企业管理

# 注意事项

B. 勤于读书学习，不断拓展知识的广度和深度



# 注意事项

## C. 善于总结经验，广泛吸取营养

行政系模式一览

商学院制	工作程序化	管理流程化
活动流程化	制度表格化	早计划晚总结
学习型处罚	差距量化	主题管理法定日
阳光费用	点火启智	沟通网络图
首问负责制		

人资系模式一览

导师制	带培制度	内部职称制
三百考核	民主评议	下级评议上级

# 注意事项

## D. 注意业务能力的拓展

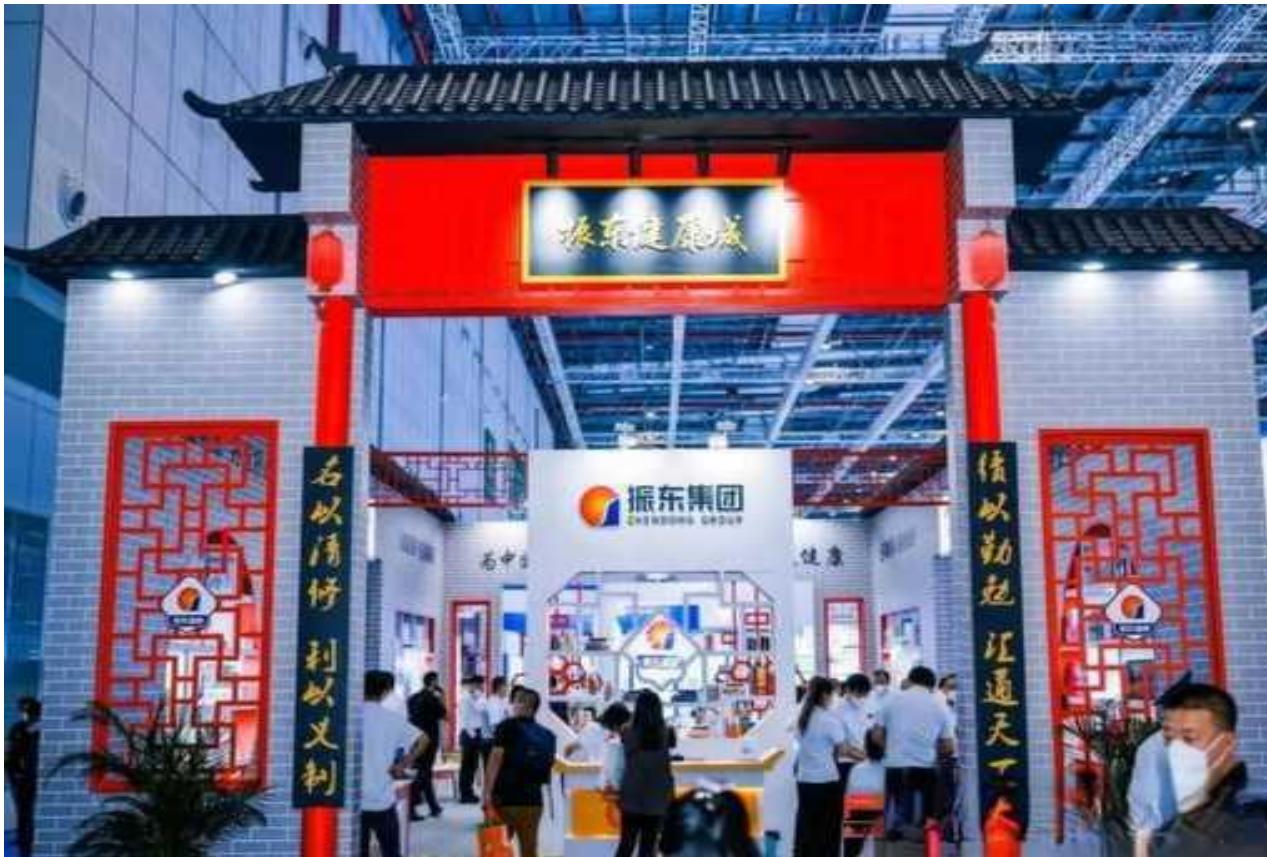


开展各种  
科室会、学术会  
论坛、沙龙



# 注意事项

## E. 注重影响力提升



领导力 ——

是领导者**最核心**的素质

每个人都要经过由管理者向领导者的转变





企业家爱国 就是做好产品

为中国人设计 让中国人健康

我是这样想的 也是这样做的

中国振东 创新中药  
让世界爱上中医药